



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo Statale
ALTAVILLA MILICIA**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado
ad indirizzo Musicale*

Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 - Altavilla Milicia (PA)
C.F. 87001450821 - Cod. Mecc. Paic811008
tel 091/951037 peo paic811008@istruzione.it
pec paic811008@pec.istruzione.it



I.C. ALTAVILLA MILICIA
Prot. 0009325 del 23/07/2026
VI-1 (Uscita)

All'Albo/Amministrazione trasparente

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.6: “Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” – **Sottoazione ESO4.6.A1.B**

Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 30/08/2023 – Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025 – “**Agenda SUD**” – **Seconda annualità**

- **Titolo del progetto:** "Inizia il viaggio: Potenziamo le nostre abilità di base"
- **Codice progetto:** ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-123
- **CUP:** G34D25000750007

AVVISO INTEGRATO DI SELEZIONE

Rivolto a figure professionali di TUTOR, ESPERTI e FIGURE AGGIUNTIVE (interni/esterni in collaborazione plurima, associazioni o come lavoro autonomo/prestazione occasionale) per lo svolgimento di percorsi pomeridiani non coincidenti con l'orario di servizio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (ore aggiuntive), dell'art. 35 del CCNL (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del C.C. (lavoro autonomo/prestazione occasionale) per lo svolgimento di percorsi di potenziamento delle competenze.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e successive modificazioni e integrazioni;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, in particolare l'art. 45, ai sensi del quale l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- **VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi nella P.A.;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 27/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni, con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025;
- **VISTA** la Delibera n. 01 del Consiglio d'Istituto della seduta del 29/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2025;
- **VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021–2027", finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- **VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", finalizzata a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- **VISTO** l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6, del Regolamento UE n. 1060/2021;
- **VISTA** la Decisione di esecuzione della CE del 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana;
- **VISTA** la Decisione di esecuzione della Commissione del 09/10/2023 recante modifica della decisione C(2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" (n. CCI 2021IT05FFPR001);
- **CONSIDERATO** che il Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Obiettivo specifico ESO4.6, ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica;
- **VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023 ("Agenda Sud");
- **VISTO** l'Avviso M.I.M. prot. n. 0009507 del 22/01/2025 di adesione per la seconda annualità dell'iniziativa "Agenda SUD";
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 1734 del Verbale del 19/02/2025 di adesione al progetto;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1728 del Verbale del 19/02/2025 di adesione al progetto;

- **VISTA** la candidatura inoltrata dall'I.C. Altavilla Milicia n. 7589 del 22/01/2025;
- **VISTA** la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 0057235 del 15/04/2025 di autorizzazione del Progetto, acquisita agli atti dell'istituto con prot. n. 1755 del 20/02/2025;
- **VISTO** il formale atto di assunzione dell'incarico di Direzione e Coordinamento del D.S., prot. n. 8767 del 30/09/2025;
- **VISTO** l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. in materia di incarichi retribuiti ai dipendenti pubblici;
- **RILEVATA** la necessità di individuare figure professionali interne/esterne in qualità di ESPERTI, TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE per la corretta esecuzione del progetto;
- **VISTA** la Determina di avvio del procedimento di selezione prot. n. 10492 del 30/10/2025;

COMUNICA

L'apertura della procedura di selezione pubblica per l'individuazione delle figure professionali interne/esterne di **ESPERTO, TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA** per il seguente modulo progettuale:

Titolo Modulo	Ambito	Ore	Destinatari	Importo Autorizzato
"Ready, Set, English"	Lingua Inglese	30	Alunni classi IV e V	€ 6.795,00

ART. 1 – TIPOLOGIA DEI MODULI PROGETTUALI

L'iniziativa contempla interventi riconducibili alla Sottoazione ESO4.6.A1.B per gli allievi della scuola primaria. Il modulo si svolgerà presso la sede della Scuola Primaria dell'I.C. Altavilla Milicia.

- **Modulo:** "Ready, Set, English"
- **Durata:** 30 ore
- **Destinatari:** 20 alunni della Scuola Primaria

ART. 2 – TIPOLOGIA E NUMERO DEGLI INCARICHI

Ruolo	N. Figure	Requisiti / Impegno	Costo Unitario
ESPERTO	1	Madrelingua	€ 70,00 / ora (30 ore)

Ruolo	N. Figure	Requisiti / Impegno	Costo Unitario
TUTOR	1	Competenze linguistiche lingua Inglese	€ 30,00 / ora (30 ore)
FIGURA AGGIUNTIVA	1	Supporto e assistenza	€ 30,00 / partecipante (20 partecipanti)

ART. 3 – COMPENSI E RETRIBUZIONE

I compensi orari e parametrici sono fissati dalle Unità di Costo Standard (UCS) definite dal Ministero:

- **Esperto:** € 70,00/ora onnicomprensivi di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale a carico dello Stato o del collaboratore (Lordo Stato).
- **Tutor:** € 30,00/ora onnicomprensivi di ogni onere (Lordo Stato).
- **Figura Aggiuntiva:** € 30,00 per partecipante onnicomprensivi di ogni onere (Lordo Stato).

L'incarico decorre dalla data di stipula del contratto/lettera di incarico e si concluderà entro il termine delle attività progettuali (comunque non oltre il **31/08/2026**, salvo proroghe autorizzate dal M.I.M.). La liquidazione del compenso avverrà al termine delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero.

ART. 4 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**Allegato A** (debitamente firmato), devono essere corredate da:

1. **Allegato B** – Griglia di autovalutazione titoli (firmato);
2. **Curriculum Vitae** in formato europeo (firmato);
3. **Curriculum Vitae omissivo dei dati personali/sensibili** (pubblicabile, riportante solo nome e cognome);
4. **Allegato C** – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità/ostative;
5. Fotocopia di un **documento di identità** in corso di validità.

L'istanza deve pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 09/08/2026** esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Ordinaria (PEO) all'indirizzo:

✉ **paic811008@istruzione.it**

Nota per il personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazione plurima): si richiede la preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico dell'Amministrazione di appartenenza ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 5 – CAUSE TASSATIVE DI ESCLUSIONE

Saranno motivo di esclusione immediata dalla selezione:

1. Presentazione della domanda oltre il termine perentorio o con modalità difformi da quelle previste;
2. Curriculum Vitae non conforme al modello europeo;
3. Curriculum Vitae privo delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R. 445/2000 e/o dell'autorizzazione al trattamento dati;
4. Omissione della sottoscrizione sulla documentazione presentata;
5. Documento di riconoscimento scaduto, illeggibile o mancante;
6. Carenza dei requisiti di ammissione o dichiarazioni non veritiere.

ART. 6 – CRITERI DI PARTECIPAZIONE E SELEZIONE

Ciascun candidato può concorrere per uno o più ruoli presentando un'unica istanza. La griglia di valutazione deve essere sottoscritta e allegata. In caso di assenza di candidature per specifici ruoli, il Dirigente Scolastico si riserva di attribuire l'incarico attingendo tra i candidati idonei che ne diano disponibilità.

La selezione avverrà tramite valutazione comparativa dei titoli resa dal Dirigente Scolastico (anche senza nomina di apposita commissione), integrata da un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Verranno formulate **3 distinte graduatorie** per le figure di ESPERTO, TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA, stilate applicando il seguente ordine di priorità:

1. **Personale interno** all'I.C. Altavilla Milicia;
2. **Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche** (collaborazione plurima);
3. **Personale esterno / Associazioni / Liberi professionisti.**

ART. 7 – COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI

ESPERTO

- Rilevare i livelli d'ingresso e le competenze iniziali dei partecipanti;
- Articolare la scansione tematica del percorso didattico e rimodularla in base agli obiettivi;
- Predisporre gli strumenti di valutazione e certificazione delle competenze acquisite;
- Comunicare tempestivamente eventuali variazioni o impedimenti per la riprogrammazione del calendario;
- Effettuare la valutazione finale per il rilascio degli attestati;
- Caricare la documentazione e i report di avanzamento sulla piattaforma di gestione ministeriale;
- Redigere la relazione finale individuale sugli interventi effettuati e sui risultati conseguiti.

TUTOR

- Facilitare i processi di apprendimento e affiancare l'esperto durante tutte le attività;
- Predisporre la programmazione temporale e organizzativa in sinergia con l'esperto;
- Curare la regolare tenuta del registro presenze (orari, firme di esperti, tutor e allievi);
- Verificare la compilazione delle schede anagrafiche e dei patti formativi;
- Monitorare la frequenza e segnalare tempestivamente al D.S. il rischio di calo dei corsisti sotto la soglia minima;
- Provvedere all'inserimento dei dati di monitoraggio sulla piattaforma gestionale;
- Supportare la gestione del gruppo e la documentazione dei prodotti finali.

FIGURA AGGIUNTIVA

- Partecipare agli incontri organizzativi e di coordinamento previsti;
- Affiancare l'esperto nella fase di accoglienza e nella gestione delle dinamiche relazionali;
- Coordinare e vigilare sugli alunni durante la pausa e il momento della mensa, garantendo sicurezza, igiene e rispetto delle regole;
- Collaborare con il Tutor e il personale ATA per l'organizzazione degli spazi e dei tempi di refezione;
- Promuovere un clima sereno e inclusivo durante le fasi di accompagnamento.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dirigente Scolastica, **Prof.ssa Alessia Maione**.

ART. 9 – PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Istituto (www.icaltavillamilicia.edu.it) nella sezione *Progetti PN 21-27 e Amministrazione Trasparente*. La pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il trattamento è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di selezione e dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. Le informative dettagliate sono consultabili nella sezione Privacy del sito web dell'Istituto.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

1. **Allegato A** – Istanza di partecipazione
2. **Allegato B** – Griglia di autovalutazione titoli
3. **Allegato C** – Dichiarazione insussistenza cause ostative e consenso al trattamento dati
4. **Schede descrittive dei moduli**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prof.ssa Alessia Maione

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)